

ТЕРЕБОВЛЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова приймальної комісії

В.о. директора коледжу

_____ Олена ТКАЧУК

«__» _____ 2022 р.

**ПРОГРАМА СПІВБЕСІДИ З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ
ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНОГО СТУПЕНЯ
ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА**

на основі базової середньої освіти

Розглянуто на засіданні циклової комісії
викладачів філологічних дисциплін

Протокол № ___ від «__» _____ р.

_____ Надія Мазун.

Орієнтовні питання до співбесіди

1. Збірні іменники.
2. Повні і короткі форми прикметників.
3. Непохідні та похідні прийменники.
4. Написання прізвищ прикметникового походження.
5. Ступені порівняння прикметників.
6. Способи творення прикметників.
7. Розряди прислівників за значенням.
8. Безсполучникові складні речення, розділові знаки в них.
9. Будова слова: корінь, суфікс, префікс, закінчення – значущі частини слова, навести приклади.
10. Способи словотворення в українській мові.
11. Стилї української мови, сфери їх використання.
12. Способи підрядного зв'язку.
13. Узагальнюючі слова при однорідних членах речення. Двокрапка і тире при них.
14. Означення, узгоджені і неузгоджені, способи їх вираження.
15. Вставні слова.
16. Основні види підрядних речень.
17. Складне речення та його ознаки.
18. Тире між підметом і присудком.
19. Написання НЕ з дієсловами.
20. Написання слів з ПІВ.
21. Види складних речень.
22. Складносурядне речення, його будова, Розділові знаки між простими реченнями.
23. Вимова твердих і м'яких приголосних.
24. Звертання поширені і непоширені, розділові знаки при них.
25. Часи дієслів, способи, дієвідмінювання.
26. Якісні, відносні, присвійні прикметники.
27. Однорідні й неоднорідні означення.
28. Самостійні частини мови. Іменник, ознаки іменника.
29. Іменники, що вживаються лише у множині та однині.
30. Друга відміна іменників. Особливості вживання та написання відмінкових форм іменників I – II відміни.
31. Однорідні члени речення із сполучниковим та безсполучниковим зв'язком.
32. Спрощення в групах приголосних.
33. Повні і неповні речення. Тире в неповних реченнях.
34. Звукове позначення букв Я, Ю, Є, Ї.
35. Зміни в українському правописі.
36. Головні та другорядні члени речення.

37. Подвоєння букв і позначення подовження м'яких приголосних та збігу однакових приголосних звуків.
38. Способи вираження підмета.
39. Лексичне значення слова. Однозначні та багатозначні слова.
40. Підмет і присудок як головні члени речення.
41. Розряди займенників за значенням.
42. Написання часток БО, НО, ТО, ОТ, Таки.
43. Синоніми, антоніми, омоніми.
44. Числівник, головні ознаки.
45. Навести приклади прислівників, що пишуться разом.
46. Службові частини мови, навести приклади.
47. Вигук, навести приклади.
48. Вставні слова у реченнях і їх роль, навести приклади.
49. Відокремлені члени речення.
50. Звороти в українській мові.

ТЕРЕБОВЛЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова приймальної комісії

В.о. директора коледжу

_____ Олена ТКАЧУК

«__» _____ 2022 р.

ПРОГРАМА СПІВБЕСІДИ З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ

ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНОГО СТУПЕНЯ

ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА

на основі повної загальної середньої освіти

Розглянуто на засіданні циклової комісії

викладачів філологічних дисциплін

Протокол № ___ від «__» _____ р.

_____ Надія Мазун.

ТЕРЕБОВЛЯ - 2022

Орієнтовні питання до співбесіди

1. Назвати іменники чоловічого роду.
2. Повні і короткі форми прикметників.
3. Відмінки в українській мові.
4. Які голосні звуки є йотованими?
5. Навести приклади прикметників, які означають кольори.
6. Навести приклади іменників середнього роду.
7. Назвати самостійні частини мови.
8. Навести приклади дієслів теперішнього часу.
9. Будова слова: корінь, суфікс, префікс, закінчення – значущі частини слова, навести приклади.
10. Які частини мови є службовими?
11. Наведіть приклад речення з однорідними членами.
12. Провідмініайте за відмінками іменник весна
13. Наведіть приклад речення з прямою мовою.
14. Вставні слова.
15. Основні види підрядних речень. Навести приклади.
16. На які питання відповідає дієслово?
17. Граматична основа речення, це –
18. Написання НЕ з дієсловами.
19. Написання слів з ПШВ.
20. Види складних речень.
21. В кінці якого речення ставиться знак оклику?
22. Вимова твердих і м'яких приголосних
23. Поширені і непоширені звертання.
24. Часи дієслів.

- 25.Якісні, відносні, присвійні прикметники.
- 26.Назвіть дієслова минулого часу.
- 27.Іменник, ознаки іменника
- 28.Іменники, що лише вживаються в однині і в множині.
- 29.Наведіть приклади синонімів
- 30.Наведіть приклади слів з апострофом
- 31.Наведіть приклад речення зі звертанням.
- 32.Зміни в українському правописі.
- 33.Головні члени речення.
- 34.Подвоєння букв і позначення подовження м'яких приголосних та збігу однакових приголосних звуків.
- 35.Другорядні члени речення.
- 36.Наведіть слова які пишуться з великої літери.
- 37.Наведіть приклади слів у Кличному відмінку.
- 38.ІРозряди займенників за значенням.
- 39.Навести приклади слів з м'яким знаком.
- 40.Синоніми, антоніми, омоніми.
- 41.Числівник, головні ознаки.
- 42.Навести приклади прислівників.
- 43.Навести приклади займенників.
- 44.Вигук, навести приклади.
- 45.Навести приклади слів, які пишуться через дефіс.
- 46.Навести приклад повного простого речення.
- 47.Число іменників. Навести приклади.
- 48.На які питання відповідає прислівник?
- 49.Який другорядний член речення відповідає на питання який? Яка? Яке?

50. Поясніть значення слова «розповідати». **КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ АБІТУРІЄНТІВ З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ**

Оцінювання результатів навчання української мови та мов національних меншин здійснюється на основі функціонального підходу до шкільної мовної освіти, яка має забезпечувати вміння учнів ефективно користуватись мовою як засобом пізнання, комунікації, високу мовну культуру особистості, сприяти формуванню її громадянської позиції та національної самосвідомості. Функціональний підхід передбачає таке співвідношення мовної теорії й мовленнєвої практики, за якого пріоритетним є розвиток навичок мовленнєвої діяльності: аудіювання, говоріння, читання, письма. Робота над мовною теорією, формуванням знань про мову підпорядковується інтересам розвитку мовлення учня.

В оцінюванні результатів навчання мови треба враховувати, що мова є не лише предметом вивчення, а й засобом вивчення інших предметів, що підвищує вимоги до рівня сформованості мовленнєвих навичок школярів.

Оцінювання результатів навчання мови здійснюється на основі:

- різнобічного мовленнєвого розвитку особистості;
- освітнього змісту навчального предмета, який розподіляється на чотири елементи - знання, уміння й навички, досвід творчої діяльності та досвід емоційно-ціннісного ставлення до світу;
- функціонального підходу до шкільного курсу мови, який передбачає вивчення мовної теорії в аспекті практичних потреб розвитку мовлення.

Об'єктами перевірки й оцінювання є:

- мовленнєві вміння й навички з чотирьох видів мовленнєвої діяльності;
- знання про мову й мовлення;
- мовні вміння та навички;
- досвід творчої діяльності;
- досвід особистого емоційно-ціннісного ставлення до світу.

Оцінювання результатів мовленнєвої діяльності видозмінюється відповідно до її кожної окремої форми та здійснюється за такими критеріями:

I. Аудіювання (слухання та розуміння прослуханого)

Оцінюється здатність учня сприймати на слух незнайоме за змістом висловлювання після одного прослуховування. Це передбачає:

- а) розуміння комунікативної мети висловлювання, фактичного змісту, причинно-наслідкових зв'язків, теми й основної думки висловлювання,

виражально-зображувальних засобів висловлювання, стилю й типу мовлення прослуханого висловлювання;

б) оцінювання прослуханого.

II. Говоріння й письмо (діалогічне та монологічне мовлення)

Діалогічне мовлення

Оцінюється здатність учнів:

а) виявляти певний рівень обізнаності з теми, що обговорюється;

б) уміти складати діалог відповідно до запропонованої ситуації й мети спілкування; самостійно досягати комунікативної мети; використовувати репліки для стимулювання, підтримання діалогу, формули мовленнєвого етикету; дотримуватись теми, спілкування та норм літературної мови; демонструвати певний рівень вправності у процесі діалогу (стислість, логічність, виразність, доречність, точність, емоційність тощо);

в) висловлювати власну думку з теми, яка обговорюється;

г) аргументувати висловлені тези, коректно спростовувати помилкові висловлювання співрозмовника.

Критерії оцінювання діалогічного мовлення

Рівень	Бали	Критерії навчальних досягнень учнів
I. Початковий	100-119	Абітурієнт підтримує діалог на елементарному рівні. Здебільшого він (вона) відповідає на запитання лише однозначними реченнями ("так" чи "ні") або уривчастими реченнями ствердного чи заперечного характеру
		Абітурієнт відповідає на елементарні запитання короткими репліками, які лише частково реалізують комунікативну мету
		Абітурієнт бере участь у діалозі за найпростішою за змістом мовленнєвою ситуацією, може не лише відповідати на запитання співрозмовника, а й формулювати деякі запитання; комунікативна мета досягається ним (нею) лише частково
II. Середній	120-149	Абітурієнт бере участь у діалозі з нескладної за змістом теми, певною мірою досягає мети спілкування, його (її) репліки лише частково враховують ситуацію спілкування
		Абітурієнт бере участь у діалозі за нескладною за змістом мовленнєвою ситуацією, дотримується елементарних правил поведінки в розмові, загалом

		<p>досягає комунікативної мети, проте може відхилитись від теми, його (її) мовлення характеризується стереотипністю</p> <p>Абітурієнт загалом досягає комунікативної мети в діалозі з нескладної теми, його (її) репліки в основному змістовні, відповідають основним правилам поведінки в розмові, нормам етикету, участь у діалозі здійснюється переважно за допомогою вчителя або співрозмовника, спирається на запропонований зразок</p>
III. Достатній	150-179	<p>Діалогічне мовлення абітурієнт за своїм змістом спрямовується на розв'язання певної проблеми, загалом є змістовним, невимушеним; відстежуються елементи особистісної позиції щодо предмета обговорення, правила спілкування в цілому дотримуються, судження загалом самостійні й аргументовані, відхилення від теми, помилки в мовному оформленні реплік майже не трапляються</p> <p>Абітурієнт загалом вправно бере участь у діалозі за ситуацією, що містить певну проблему, досягаючи комунікативної мети, висловлює судження й аргументує їх з допомогою загальновідомих фактів, у діалозі з'являються елементи оцінних характеристик та узагальнень</p> <p>Абітурієнт самостійно складає діалог із проблемної теми, демонструючи загалом достатній рівень вправності й культури мовлення (чітко висловлює думки, уміє сформулювати цікаве запитання, дати влучну, змістовну відповідь, виявляє толерантність, стриманість, коректність у разі незгоди з думкою співрозмовника), особиста позиція виражається порівняно нечітко, аргументація відзначається оригінальністю, самостійністю</p>
		<p>IV. Високий</p> <p>180-200</p> <p>Абітурієнт складає діалог за проблемною ситуацією, демонструючи належний рівень мовленнєвої культури, уміння чітко формулювати думки, обґрунтовуючи власну позицію, виявляє готовність уважно й доброзичливо вислухати співрозмовника, даючи йому можливість висловитись; дотримується правил мовленнєвого етикету; структура діалогу, мовне оформлення його реплік у цілому відповідають нормам</p> <p>Абітурієнт складає діалог, самостійно обравши аспект запропонованої теми та визначивши проблему для обговорення, переконливо й оригінально аргументує</p>

		<p>свою позицію, співставляє різні погляди на той самий предмет, розуміючи при цьому можливість інших підходів до обговорюваної проблеми, виявляє повагу до думки іншого; структура діалогу, мовне оформлення його реплік відповідають нормам</p>
		<p>Абітурієнт складає глибокий за змістом і досконалий за формою діалог, самостійно обравши аспект запропонованої теми та визначивши проблему для обговорення, демонструючи вміння уважно й доброзичливо вислухати співрозмовника, коротко, виразно, оригінально сформулювати свою думку, дібрати цікаві, влучні, переконливі аргументи на захист своєї позиції, у тому числі й із власного життєвого досвіду, співставити різні погляди на той самий предмет, змінити свою думку в разі незаперечних аргументів іншого; дотримується правил поведінки й мовленнєвого етикету в розмові</p>

Монологічне мовлення говоріння (усні переказ і твір);

Письмо (письмові переказ і твір)

Оцінюється здатність абітурієнта:

- а) усно чи письмово виявляти певний рівень обізнаності з теми, що розкривається;
- б) уміти будувати висловлювання певного обсягу, добираючи та впорядковуючи необхідний для реалізації задуму матеріал (епізод із власного життєвого досвіду, прочитаний або прослуханий текст, епізод із кінофільму, сприйнятий (побачений чи почутий) твір мистецтва, розповідь іншої людини тощо); урахувати мету спілкування, адресата мовлення; розкривати тему висловлювання; виразно відображати основну думку висловлювання, диференціюючи матеріал на головний і другорядний; викладати матеріал логічно, послідовно; використовувати мовні засоби відповідно до комунікативного завдання, дотримуючись норм літературної мови; додержуватись єдності стилю;
- в) виявляти своє ставлення до предмета висловлювання, розуміти та враховувати можливість різних тлумачень тієї самої проблеми;
- г) виявляти певний рівень творчої діяльності, зокрема: трансформувати одержану інформацію, відтворюючи її докладно, стисло, вибірково, своїми словами, змінюючи форму викладу, стиль тощо відповідно до задуму висловлювання; створювати оригінальний текст певного стилю; аргументувати висловлені думки, переконливо спростовувати помилкові

докази; викладати матеріал виразно, доречно, економно, виявляти багатство лексичних і граматичних засобів.

Критерії оцінювання монологічного мовлення

Рівень	Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів	Грамотність	
			Припустима кількість орфографічних і пунктуаційних помилок	Припустима кількість лексичних, граматичних і стилістичних помилок
I. Початковий	100-119	Побудованому абітурієнтом тексту бракує зв'язності й цілісності, урізноманітнення потребує лексичне та граматичне оформлення роботи	15-16 і більше	9-10
		Побудоване абітурієнтом висловлювання характеризується фрагментарністю, думки викладаються на елементарному рівні; потребують збагачення й урізноманітнення лексика та граматична будова мовлення	13-14	
		Абітурієнту слід працювати над виробленням умінь послідовніше й чіткіше викладати власні думки, дотримуватися змістової та стилістичної єдності висловлювання, потребують	11-12	

		збагачення й урізноманітнення лексики та граматична будова висловлювання		
II. Середній	120-149	Висловлювання абітурієнта за обсягом складає дещо більше половини від норми й характеризується певною завершеністю, зв'язністю; розкриття теми має бути повнішим, ґрунтовнішим і послідовнішим; чіткіше мають розрізняватись основна та другорядна інформація; потребує урізноманітнення добір слів, більше має використовуватись авторська лексика	9-10	7-8
		За обсягом робота абітурієнт наближається до норми, у цілому є завершеною, тему значною мірою розкрито, проте вона потребує глибшого висвітлення, має бути увиразнена основна думка, посилена єдність стилю, мовне оформлення різноманітнішим	7-8	

		За обсягом висловлювання абітурієнта сягає норми, його тема розкривається, виклад загалом зв'язний, але учневі ще слід працювати над умінням самотійно формулювати судження, належно їх аргументувати, точніше добирати слова й синтаксичні конструкції	5-6	
III. Достатній	150-179	Абітурієнт самотійно створює достатньо повний, зв'язний, з елементами самотійних суджень текст (у переказі - з урахуванням його виду), удаю добирає лексичні засоби (у переказі використовує авторські засоби виразності, образності мовлення), але ще має вдосконалювати вміння чітко висвітлювати тему, послідовно її викладати, належно аргументувати основну думку	4	5-6
		Абітурієнт самотійно буде достатньо повне (у переказі - з урахуванням його	3	

		виду), осмислене висловлювання, у цілому ґрунтовно висвітлює тему, добирає переконливі аргументи на їх користь, проте ще має працювати над урізноманітненням словника, граматичного та стилістичного оформлення роботи		
		Абітурієнт самостійно буде послідовний, повний, логічно викладений текст (у переказі - з урахуванням його виду); у цілому розкриває тему, висловлює основну думку (у переказі - авторську позицію); вдало добирає лексичні засоби (у переказі використовує авторські засоби виразності, образності мовлення), проте ще має працювати над умінням виразно висловлювати особистісну позицію й належно її аргументувати	1+1 (негруба)	
IV. Високий	180-200	Абітурієнт самостійно буде послідовний, повний (у переказі - з урахуванням його	1	3

	<p>виду) текст, ураховує комунікативне завдання, висловлює власну думку, певним чином аргументує різні погляди на проблему (у переказі зіставляє свою позицію з авторською), робота відзначається багатством словника, граматичною правильністю, дотриманням стильової єдності й виразності тексту</p>		
	<p>Абітурієнт самостійно буде послідовний, повний текст (у переказі - з урахуванням його виду), ураховує комунікативне завдання; аргументовано, чітко висловлює власну думку, зіставляє її з думками інших (у переказі враховує авторську позицію), уміє пов'язати обговорюваний предмет із власним життєвим досвідом, добирає переконливі докази для обґрунтування тієї чи іншої позиції з огляду на необхідність розв'язувати певні життєві проблеми;</p>	<p>1 (негруба)</p>	<p>2</p>

		<p>робота відзначається багатством словника, точністю слововживання, стилістичною єдністю, граматичною різноманітністю</p>		
		<p>Абітурієнт самостійно створює яскраве, оригінальне за думкою та оформленням висловлювання відповідно до мовленнєвої ситуації; повно, вичерпно висвітлює тему; аналізує різні погляди на той самий предмет, добирає переконливі аргументи на користь тієї чи іншої позиції, використовує набуту з різних джерел інформацію для розв'язання певних життєвих проблем; робота відзначається багатством слововживання, граматичною правильністю та різноманітністю, стилістичною довершеністю</p>	-	1

III. Читання

Читання вголос

Оцінюється здатність абітурієнта:

- а) розуміти прочитане;
- б) читати з достатньою швидкістю, плавно, з гарною дикцією, відповідно до орфоепічних та інтонаційних норм;
- в) виражати з допомогою темпу, тембру, гучності читання особливості змісту, стилю тексту авторський задум;
- г) пристосовувати читання до особливостей слухачів (ступеня підготовки, зацікавленості певною темою тощо).

Читання мовчки

Оцінюється здатність абітурієнта:

- а) читати незнайомий текст із належною швидкістю, розуміти й запам'ятовувати після одного прочитування фактичний зміст, причинно-наслідкові зв'язки, тему й основну думку, виражально-зображувальні засоби прочитаного твору;
- б) давати оцінку прочитаному.

IV. Оцінювання мовних знань і вмінь

Оцінюванню підлягають знання та вміння з мови, потрібні передусім для правильного використання мовних одиниць, а саме:

- а) розпізнавання, групування й класифікування вивчених мовних явищ;
- б) сполучування слів, доповнення й трансформація речень, добір належної форми слова, потрібної лексеми, відповідних засобів зв'язку між частинами речення, між реченнями у групі пов'язаних між собою речень тощо;
- в) розуміння значення мовних одиниць та особливостей їх використання в мовленні.